24.1. Parcours de la convention

Les pdf des conventions signées sont disponibles et stockés dans Fordoc pour être éventuellement téléchargés par le Candidat MG ou le Maître de stage.

Le candidat MG se charge de transmettre les conventions à la Commission d'Agrément.

Attention: la demande d'enregistrement du plan de stage doit être introduite, par recommandé, endéans les **trois premiers** mois de la formation **Annexe 38. APSS – médecin généraliste – formulaire d'introduction de plan de stage16-17**, il est cependant recommandé de rentrer au plus vite le formulaire de demande de plan de stage accompagné au minimum des 4 documents suivants afin d'obtenir son numéro INAMI provisoire 005 ou 006 :

- L'attestation d'inscription à l'Ordre des Médecins (datant de moins de 3 mois)
- L'attestation prouvant que vous avez été retenu par une faculté de médecine pour la MG
- Le certificat de réussite de l'enseignement spécifique théorique en MG
- Un exemplaire des *Conventions de Formation et de Coordination*

En cas de **modification** de plan de stage en cours d'année d'assistanat et **au terme** de votre première année d'assistanat merci de faire parvenir vos conventions ainsi que les autres documents demandés accompagnés du formulaire adéquat à la Commission d'Agrément Francophone des Médecins Généralistes **Annexe 45 APSS – médecin généraliste – formulaire modification de plan de stage**

24.2. Echéances mensuelles

En permanence	Introduction ou actualisation des données personnelles sur **https://futurmg.be/FORDOC**
Pour le 1er septembre	Préparation des conventions sur **https://futurmg.be/FORDOC**. Signature électronique des conventions.
Le 5 de chaque mois	Le candidat MG remplit le formulaire d'état de prestations mensuelles sur https://futurmg.be/FORDOC
Le 10 de chaque mois	Le Maître de Stage valide ou invalide le formulaire d'état de prestations mensuelles sur https://futurmg.be/FORDOC
Le 20 de chaque mois	Paiement des contributions financières
Le 30 du mois suivant	Paiement des gardes du mois précédent
3 mois au plus tard après le début du stage	Remise du plan de stage